

## **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Община Бургас има удоволствието да Ви покани да участвате в изложение на стоки и услуги за бебето и детето **„Големии идеи за малки деца“ Бургас 2015**, което ще се проведе в периода от **01.06 до 04.06.2015 г.** Изложението ще се състои в най-новия експозиционен център в България – ФЛОРА БУРГАС, разположен на брега на морето в Приморски парк, Бургас.

Целта ни е изложението да се превърне в мащабно събитие, в което производители, дистрибутори и търговци на продукти и услуги за бебето и детето да достигнат до родители и деца в дните около най-хубавия детски празник – Първи юни.

В рамките на четири дни Вие ще имате възможност да представите на вътрешни и външни изложбени площи Вашите продукти пред жители и гости на града, а децата ще се забавляват с организирани от Община Бургас съпътстващи събития – куклен театър, детски работилници, игри и др. Важна част от съпътстващата програма е и Детския панаир на професиите – едно уникално пространство за забавление на деца, предоставящо им възможността да преживеят професиите, които могат да имат, когато пораснат. Полицай, пожарникар, лекар, архитект, адвокат, ветеринар и др. – чрез ролеви игри и реален контакт децата могат да научат повече за мечтата си.

В рамките на изложението Вие също ще имате възможност да организирате съпътстващи събития – представяне на иновативни продукти; лекции, конкурси, томболи и др. Многофункционалността и уникалното разположение на Експозиционен център Флора Бургас ще допринесат за успешното реализиране на всяка проява.

Крайният срок за подаване на заявки по образец за участие в изложение **„Големии идеи за малки деца“** е до **8.05.2015 г.** Заявки се подават на електронна поща [floraburgas@gmail.com](mailto:floraburgas@gmail.com) , [flora\\_burgas@abv.bg](mailto:flora_burgas@abv.bg) или в Деловодството на ОП „Летен театър, фестивали и концерти“, пл.“Тройката“ №1, Културен дом на нефтохимика. За право на участие се внася еднократна такса, според заявените изложбени площи.

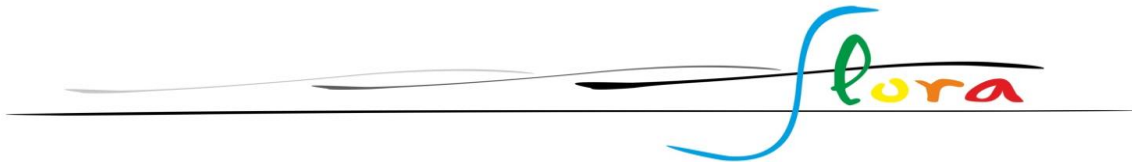
Подробно представяне на Експо център ФЛОРА БУРГАС и предлаганите от него услуги можете да откриете на следните електронни страници <http://www.burgas.bg/index.php> и <http://letenteatar.com/>.

**С уважение,**

**ДИМИТЪР МАДЖАРОВ**

*Директор на ОП „Летен театър, фестивали и концерти“*

*Община Бургас*



## ЕКСПО ЦЕНТЪР „ФЛОРА БУРГАС“

### ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ - ДОГОВОР

*Изложение „Големи идеи за малки деца“ Бургас 2015*

**01.06–04.06.2015 г.**

ИЗЛОЖИТЕЛ/ФИРМА:.....  
ЕИК/БУЛСТАТ/ИН по ЗДДС.....  
АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ:.....  
АДРЕС ЗА КОНТАКТИ:.....  
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТИ:.....  
ТЕЛЕФОН и ИМЕЙЛ ЗА КОНТАКТИ:.....

#### ТАКСА ЗА УЧАСТИЕ:

..... кв.м x 30 лева

---

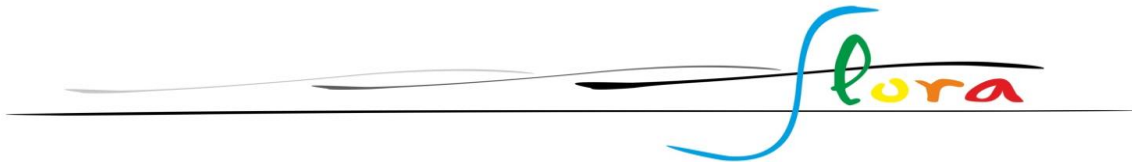
Заплаща се еднократно, съгласно заявените изложбени площи

#### СТОЙНОСТ НА УСЛУГИТЕ

ОБЩО:..... лева

---

\* Съгласно Приложение № 3 към Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, приета от Общински съвет - Бургас.



## ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА СЪПЪТСТВАЩИ СЪБИТИЯ:

.....

.....

.....

.....

.....

### НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Разплащанията се извършват в български лева, след подаване на заявката, в 7-дневен срок след потвърждение на участието от страна на Организатора, по банкова сметка на **Общинско предприятие „Летен театър, фестивали и концерти“**, BG33SOMB91303143597200, BIC SOMBBGSF - Общинска банка АД, **основание: Участие в изложение „Големи идеи за малки деца“ Бургас 2015.**

### С ПОДПИСВАНЕТО НА ТОЗИ ДОГОВОР ЗАЯВЯВАМЕ, ЧЕ:

Сме запознати с условията за участие и ги приемаме и потвърждаваме нашето участие в изложение „Големи идеи за малки деца“ Бургас 2015.

*Приложение 1:* Общи условия за участие в изложението.

ДАТА :.....2015 г.

ГР. ....

**ОРГАНИЗАТОР:**

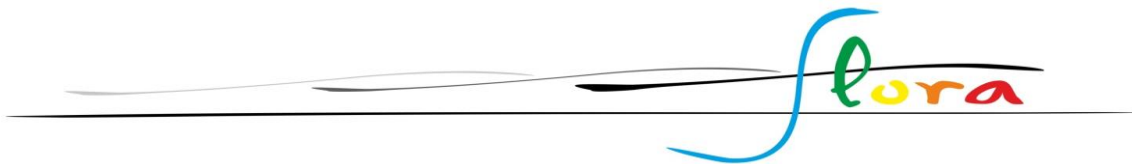
\_\_\_\_\_

Подпис на представител/печат

**ИЗЛОЖИТЕЛ:**

\_\_\_\_\_

Подпис на представител/печат



## ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ИЗЛОЖЕНИЯТА, ОРГАНИЗИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ЕКСПО ЦЕНТЪР „ФЛОРА БУРГАС“

### I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

#### 1. МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ

ЕКСПО ЦЕНТЪР „ФЛОРА БУРГАС“ при ОП „Летен театър, фестивали и концерти“, Община Бургас  
8000 гр. Бургас, Приморски парк

#### 2. ОРГАНИЗАТОР

Общинско предприятие „Летен театър, фестивали и концерти“ при Община Бургас  
Бургас 8000, Площад „Тройка“ 1, Дом на нефтохимика; тел./факс: 056/844 274, [www.letenteatar.com](http://www.letenteatar.com)

#### 3. ПРАВО НА УЧАСТИЕ

Право на участие в изложенията имат български и чуждестранни юридически и физически лица, държавни институции и други лица, предлагащи продукти и услуги, попадащи в браншовата листа на съответното изложение. Изложителят има право да представя продукти и услуги, които не са забранени от закона. Изложители, представящи услуги и продукти, за представянето на които е необходимо разрешение/регистрация от държавен орган, осигуряват сами необходимите документи, като предоставят копия от същите при заявяване на участие на Организатора.

#### 4. РЕГИСТРАЦИЯ

##### 4.1. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ

Заявяването на участие се извършва от страна на Изложителя с попълване, подписване и изпращане в определените срокове на Заявка-договор по образец за съответното изложение, а по изключение и с подписването на специален договор за участие с Организатора. Писменото потвърждение на Заявката-договор от страна на Организатора се приема за момент на сключване на договора между двете страни. Общите условия са задължителни за Изложителя, освен ако в специалния договор не е предвидено друго.

##### 4.2. РЕГИСТРАЦИЯ НА ПОДИЗЛОЖИТЕЛИ

Изложителят е длъжен да регистрира подизложителите на наетата от него площ в Заявката-договор за съответното изложение. Изложителят няма право да преотстъпва цялата или част от наетата площ или да рекламира трети лица и/или чужди търговски марки без съгласието на Организатора. В случай на установяване на нарушение на настоящата точка, Организаторът си запазва правото, поради виновно поведение на Изложителя, да анулира неговото участие и/или да начисли санкция в размер на 50% от цената на заявената площ.

##### 4.3. ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЕ

Отказ от участие се приема, ако е постъпил в писмена форма не по-късно от 14 (четиринадесет) дни преди откриването на изложението. След този срок Изложителят заплаща неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на наема на заявената от него изложбена площ, както и пълната стойност на всички услуги, които са му предоставени във връзка с участието му в изложението. В случай, че Организаторът е претърпял по-големи вреди вследствие на отказа, последният има право да иска обезщетение за пълния размер на вредите.

**4.4. Търговска дейност по време на изложението е забранена освен в заключителната фаза от 12:00 до 19:00 часа на 04.06.2015г.**

### II. УСЛУГИ; ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

#### 1. НАЕМ НА ИЗЛОЖБЕНА ПЛОЩ

Организаторът предоставя заявената изложбена площ след заплащане в указания срок на предвидените такси, като се съобразява в максимална степен с изискванията на Изложителя и концепцията за общото пространствено оформление на изложението. В наема на площта се включват почистване на ходовите пътеки около щанда и другите общи части, сметосъбиране и сметоизвозване по време на изложението, общите разходи за ел. енергия, вентилация и отопление, обща охрана на залата в извънработно време, общо информационно обслужване, интернет свързаност, осветление и озвучаване. Наетата изложбена площ се предоставя на Изложителя за сроковете, определени в Заявката-договор.

#### 2. ОФОРМЯНЕ НА ИЗЛОЖБЕНИТЕ ПЛОЩИ

2.1. Стандартен щанд - Изложителят може да заяви писмено със Заявка-договор ползване на стандартни щандове с минимална площ от 2 кв.м.

2.2. Индивидуални щандове и бунгала - В случаите, в които изложител, извършва сам или с помощта на друго лице изграждането и художественото оформление на щанда/бунгалото си, изложителят, съответно другото лице подписва отделен договор с Организатора. В тези случаи е необходимо да се представи за одобрение от Организатора работен проект в два екземпляра, не по-късно от 20 (двадесет) работни дни преди откриване на изложението. Работните проекти следва да отговарят на изискванията, детайлно описани в договора. Изложителите имат право да излагат своите продукти и стоки само на изложбената площ, която са заявили и заплатили в полза на Организатора.

2.3. Разпределение и оформление на изложението:

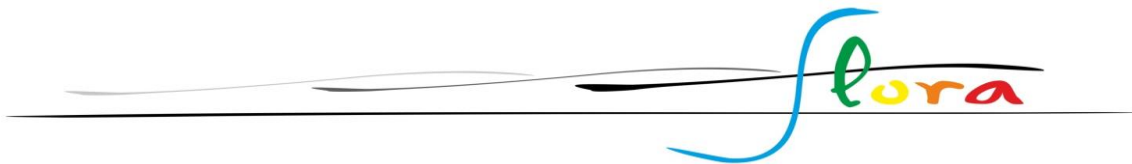
- конкретната експозиционна площ се заявява от участника по схема на Организатора, като крайното местоположение се указва на Изложителите в двуседмичен срок преди откриване на изложението, след съобразяване на общата постановка на заявените площи.
- заемаването на изложбените площи и зареждането на щандове може да започне 24 часа преди датата на откриването и трябва да приключи до 00,00 ч. в деня на откриването.
- по време на изложението участниците се задължават да спазват изискванията за здравословни и безопасни условия на труд съгласно ЗЗБУТ, противопожарна охрана, правилата за движение в района на изложението, да спазват правилата за използване на Експозиционен център ФЛОРА БУРГАС.

#### 3. ЗАКРИВАНЕ НА ИЗЛОЖЕНИЕТО:

3.1. Освобождаването на площите от стоки и оборудване след закриване на изложението е задължение на Изложителя. То следва да започне от 08,00 часа в деня, следващ последния ден от изложението и да приключи в рамките на 24 часа.

3.2. Освобождаването на площите от изложителя се осъществява в присъствието на представител на организатора.

4. **ДРУГИ ПРОЯВИ И УСЛУГИ** - Организаторът осигурява срещу допълнително заплащане конгресни зали и техническо оборудване в Експозиционен център ФЛОРА БУРГАС за провеждане на съпътстващи изложението прояви - конгреси, семинари, делови срещи, презентации, коктейли, културни прояви и др., както и допълнително обслужване, съгласно



действащата тарифа.

**5. ОХРАНА И ПОЕМАНЕ НА РИСКОВЕ** - Организаторът осигурява общата охрана на изложението и не носи отговорност за повреди и липси на вещи на Изложителя от трети лица в рамките на работното време на изложението. Организаторът не носи отговорност за повреди и липси на вещи на Изложителя в резултат от природни бедствия и други непредвидени или непредотвратими събития от извънреден характер, настъпили в работно или извънработно време на изложението.

#### **6. ТРАНСПОРТ**

6.1. Изложителите се задължават да осигурят транспортиране на стоката си до изложбените площи.

6.2. Организаторът не поема пътните разходи на изложителите и не съдейства за тяхното хотелско настаняване.

#### **III. СРОКОВЕ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ**

След писмено потвърждение на Организатора по постъпилата Заявката-договор, Изложителят заплаща пълната стойност на дължимата такса, в 7-дневен срок, срещу което му се издава надлежна фактура. Изложителите, които не са платили задълженията си изцяло, не се допускат до заявените от тях експозиционни площи. Услуги, заявени по време на изложение, се изпълняват при възможност и след тяхното заплащане. Банковата сметка на Организатора е:

**Общинско предприятие „Летен театър, фестивали и концерти“**

**BG33SOMB91303143597200**

**BIC SOMBBGSF**

**Общинска банка АД**

Цените по тарифата на Експо център ФЛОРА БУРГАС се актуализират при промяна на определената от Общински съвет - Бургас цена по действащата тарифа на цени на услуги и права, предоставени от общината, съгласно чл.6, ал.2 от ЗМДТ. Сумите се коригират автоматично, след влизане в сила на решението на общинския съвет за промяна на цената.

#### **IV. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

##### **1. ПРОТИВОПОЖАРНИ ИЗИСКВАНИЯ**

Всички конструктивни и рекламни материали и стоки, ползвани от Изложителя, трябва да съответстват на нормативните изисквания за пожарна и аварийна безопасност. Изложителят е длъжен да осигури достъп до пожарните кранове и хидрантите в залите и на откритите площи. В изложбените зали е забранено тютюнопушенето и складирането на запалителни материали.

##### **2. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД**

Изложителят е длъжен да предприеме всички действия за предпазване от възможни рискове на лицата, работещи на неговия изложбен щанд по време на изложението, както и по време на монтаж и зареждане, демонтаж и изнасяне на стоки, в случай че изложбеният щанд се изгражда от служители на Изложителя.

##### **3. ПРАВА ВЪРХУ ОБЕКТИ НА ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ**

Организаторът не носи отговорност в случай, че някои от представените от Изложителя стоки, рекламни материали и/или информация нарушават изискванията на приложимото законодателство за закрила на интелектуалната собственост. Всички запазени марки и наименования, свързани с изложението, са изключителна собственост на Организатора или неговите съорганизатори.

##### **4. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Изложителят няма право на обезщетение, в случай че изложението бъде отложено, отменено или прекратено поради форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила). За "форсмажорни обстоятелства" се считат война, природно бедствие, обща стачка и други събития извън контрола на Изложителя и Организатора.

##### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Организаторът има право да извършва промени в Общите условия за участие, за което уведомява своевременно Изложителя.

2. В отношенията между страните за неуредените случаи ще се прилагат общите разпоредби на българското законодателство.

3. Всички спорове, възникнали във връзка с изпълнението на Общите условия, се решават чрез преговори. При невъзможност да бъде решен спорът се отнася пред компетентния съд в гр. Бургас.